

Факультет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ректору БГУ  
Абламейко С.В.

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_

(специальность, направление специальности)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дневной/заочной; платной/бюджетной)

формы получения образования

## ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_

(дата)

Управлению кадров  
Подготовить приказ

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

Прошу продлить срок прохождения итоговой аттестации в связи с

\_\_\_\_\_

(причина)

\_\_\_\_\_ ДО \_\_\_\_\_.

(дата)

Прилагаю: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

О необходимости заключения дополнительного соглашения к договору в ГУУ и НМР (ул. Бобруйская 7, каб. 412, 413) уведомлен.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия)

\_\_\_\_\_

(Имя, Отчество)

Декан факультета

\_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_

(дата)

УК

\_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_

(дата)